

Ewidencja stowarzyszeń zwykłych, prowadzona przez Starostę Janowskiego

stan na dzień 22.05.2019 r.

Numer kolejny w ewidencji	Nazwa stowarzyszenia zwykłego	Daty wpisów do ewidencji ¹⁾	1. Cel/cele działania stowarzyszenia zwykłego ²⁾ 2. Teren działania stowarzyszenia zwykłego ³⁾ 3. Środki działania stowarzyszenia zwykłego ⁴⁾	Adres siedziby stowarzyszenia zwykłego
1	2	3	4	5
1	Bike Club Janów Lubelski (§ 1 Regulaminu)	<p>Wpis do ewidencji dnia 09.02.2018 r.</p> <p>Zmiana członka Zarządu Stowarzyszenia dnia 10.12.2018r.</p>	<p>1. Cele działania stowarzyszenia (§ 7 Regulaminu):</p> <p>a) Popularyzowanie roweru jako alternatywnego, ekologicznego i zdrowego środka transportu oraz rekreacji.</p> <p>b) Propagowanie alternatywnych środków zrównoważonego transportu.</p> <p>c) Rozwijanie kontaktów i współpracy między organizacjami i instytucjami na rzecz realizacji celów statutowych.</p> <p>d) Edukacja oraz wychowanie w zakresie bezpieczeństwa ruchu drogowego, ekologii i zrównoważonego transportu.</p> <p>e) Organizowanie imprez i wydarzeń o charakterze społecznym, sportowym, turystycznym i kulturalnym.</p> <p>f) Promocja i upowszechnianie sportu, turystyki i zdrowia.</p> <p>g) Działania na rzecz rozwoju i integracji społeczeństwa lokalnego i regionalnego.</p> <p>h) Wspieranie lokalnych inicjatyw społecznych.</p> <p>i) Pomoc merytoryczna dla organizacji pozarządowych.</p> <p>j) Promocja i organizacja wolontariatu.</p> <p>2. Teren działania stowarzyszenia: Rzeczpospolita Polska (§ 5 Regulaminu)</p> <p>3. Środki działania stowarzyszenia (§ 8 Regulaminu):</p> <p>a) Koordynowanie i prowadzenie projektów, programów i kampanii promocyjnych.</p> <p>b) Organizowanie wydarzeń sportowych, zgromadzeń, pikników rowerowych.</p> <p>c) Współpracę z organizacjami pozarządowymi, rządowymi, samorządowymi.</p> <p>d) Współpracę ze szkołami i uczelniami wyższymi.</p>	ul. Akacyjowa 50 23-300 Janów Lubelski

Reprezentacja stowarzyszenia zwykłego ⁵⁾	Organ kontroli wewnętrznej stowarzyszenia zwykłego ⁶⁾	Regulamin działalności stowarzyszenia zwykłego ⁷⁾	Status organizacji pożytku publicznego ⁸⁾	Przekształcenie lub rozwiązanie stowarzyszenia zwykłego ⁹⁾	Likwidator stowarzyszenia zwykłego ¹⁰⁾	Zastosowanie wobec stowarzyszenia zwykłego środków nadzoru ¹¹⁾	Uwagi ¹²⁾
6	7	8	9	10	11	12	13
<p>Stowarzyszenie jest reprezentowane przez Zarząd w składzie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Radosław Szymański – Prezes Zarządu 2. Marcin Kasprzak – Skarbnik 3. Tomasz Fusiara – Członek Zarządu 4. Stanisław Bielak – Członek Zarządu 5. Mariusz Wieleba – Członek Zarządu <p>Sposób reprezentacji: (§ 15 Regulaminu) Do kompetencji Zarządu należy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Realizowanie uchwał Zebrania Członków oraz składanie sprawozdań ze swojej działalności. 2. Kierowanie bieżącą działalnością i reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz. 3. Opracowywanie programów i uchwalanie planów pracy Stowarzyszenia. 4. Przyjmowanie członków i pozbawianie członkostwa. 5. Przygotowywanie projektu budżetu Stowarzyszenia. 6. Uchwalanie wysokości składek członkowskich. 7. Zarządzanie majątkiem Stowarzyszenia oraz podejmowanie uchwał o nabywaniu, zbywaniu lub obciążaniu majątku Stowarzyszenia. 8. Zwoływanie Zebrań Członków. 9. Rozstrzyganie sporów między członkami Stowarzyszenia powstałych na tle działalności Stowarzyszenia. <p>(§ 16 Regulaminu) Do reprezentowania</p>	<p>Stowarzyszenie zwykle nie posiada organu kontroli wewnętrznej.</p>	<p>Regulamin Stowarzyszenia przyjęty uchwałą Zebrania Członków Stowarzyszenia nr 2/2018 z dnia 05.01.2018 r.</p>	<p>NIE</p>	<p>-</p>	<p>-</p>	<p>-</p>	<p>OB.512.1. 2018</p>

Reprezentacja stowarzyszenia zwykłego ⁵⁾	Organ kontroli wewnętrznej stowarzyszenia zwykłego ⁶⁾	Regulamin działalności stowarzyszenia zwykłego ⁷⁾	Status organizacji pożytku publicznego ⁸⁾	Przekształcenie lub rozwiązanie stowarzyszenia zwykłego ⁹⁾	Likwidator stowarzyszenia zwykłego ¹⁰⁾	Zastosowanie wobec stowarzyszenia zwykłego środków nadzoru ¹¹⁾	Uwagi ¹²⁾
6	7	8	9	10	11	12	13
<p>Stowarzyszenia oraz do zaciągania zobowiązań majątkowych wymagane są podpisy co najmniej 2/3 członków Zarządu działających łącznie w tym Prezesa.</p> <p>(§ 17 Regulaminu) 1. Podejmowanie przez Zarząd stowarzyszenia czynności przekraczających zakres zwykłego zarządu wymaga uprzedniej zgody wszystkich członków stowarzyszenia zwykłego oraz udzielenia przez nich pełnomocnictwa do dokonania tych czynności.</p> <p>2. Czynnościami przekraczającymi zakres zwykłego zarządu są w szczególności:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) nabycie oraz zbycie nieruchomości lub prawa użytkowania wieczystego; 2) ustanowienie ograniczonego prawa rzeczowego; 3) zawarcie umowy kredytu albo pożyczki; 4) przejęcie długu, uznanie długu, zwolnienie z długu, przystąpienie do długu, zawarcie umowy poręczenia lub zawarcie innej podobnej umowy; 5) zaciągnięcie innych zobowiązań przekraczających wartość 10 000 zł. 							

Numer kolejny w ewidencji	Nazwa stowarzyszenia zwykłego	Daty wpisów do ewidencji ¹⁾	1. Cel/cele działania stowarzyszenia zwykłego ²⁾ 2. Teren działania stowarzyszenia zwykłego ³⁾ 3. Środki działania stowarzyszenia zwykłego ⁴⁾	Adres siedziby stowarzyszenia zwykłego
1	2	3	4	5
2	Stowarzyszenie „Zdrowa Wieś” (pkt. 1 Regulaminu)	Wpis do ewidencji dnia 24.05.2018 r.	<p>1. Cele działania stowarzyszenia (pkt. 17 Regulaminu):</p> <p>a) Ochrona środowiska przyrodniczego, ochrona bogactwa naturalnego i piękna krajobrazu województwa oraz propagowanie proekologicznych kierunków rozwoju tego regionu.</p> <p>b) Promowanie zasad dobrosąsiedzkiej współpracy i wzajemnej pomocy, budowanie lokalnej aktywności społecznej.</p> <p>c) Współpraca z instytucjami administracji publicznej i organami wymiaru sprawiedliwości, w tym udział w postępowaniach administracyjnych i sądowych w charakterze organizacji ekologicznej i społecznej reprezentującej interes społeczny i interes publiczny.</p> <p>d) współpraca z organizacjami pozarządowymi i innymi osobami prawnymi i fizycznymi o podobnych celach działania.</p> <p>2. Teren działania stowarzyszenia: Rzeczpospolita Polska (pkt. 5 Regulaminu)</p> <p>3. Środki działania stowarzyszenia (pkt. 18 Regulaminu):</p> <p>a) Występowanie z wnioskami, interwencjami, zgłoszeniami i opiniami do właściwych organów administracji publicznej w sprawach ochrony środowiska i ochrony przyrody.</p> <p>b) Monitorowanie działań organów administracji publicznej w zakresie wypełniania przez nie obowiązków z zakresu ochrony środowiska naturalnego i ładu przestrzennego, w szczególności przy wydawaniu decyzji administracyjnych związanych z lokalizacją inwestycji, które mogą negatywnie oddziaływać na środowisko, przy tworzeniu studiów uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego i miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego.</p> <p>c) Działania na rzecz zapewnienia właściwej gospodarki odpadami, gospodarki wodnej i ściekowej na terenach wiejskich.</p> <p>d) Przeciwdziałanie niszczeniu roślinności chronionej, przeciwdziałanie rabunkowej wycince drzew, w tym wycince przydrożnych alei i pozostałości historycznych parków przypałacowych.</p> <p>e) Podejmowanie działań w zakresie nowych nasadzeń przydrożnych alei.</p> <p>f) Prowadzenie edukacji ekologicznej dla dzieci i dorosłych oraz aktywizacja społeczna mieszkańców wsi i miasteczek.</p> <p>g) Organizowanie prelekcji, spotkań, wystaw i innych działań mających na celu zachowanie środowiska województwa (regionu) i promowanie jego walorów przyrodniczych.</p> <p>h) Wspieranie i promowanie rozwoju agroturystyki oraz innych form turystyki kwalifikowanej (pieszej, rowerowej, konnej, kajakarstwa, żeglarstwa, windsurfingu,</p>	Osinki 3 23-313 Potok Wielki

Numer kolejny w ewidencji	Nazwa stowarzyszenia zwykłego	Daty wpisów do ewidencji ¹⁾	1. Cel/cele działania stowarzyszenia zwykłego ²⁾ 2. Teren działania stowarzyszenia zwykłego ³⁾ 3. Środki działania stowarzyszenia zwykłego ⁴⁾	Adres siedziby stowarzyszenia zwykłego
1	2	3	4	5
			<p>wędkarstwa, nart biegowych).</p> <p>i) Wspieranie działań mających na celu zwiększenie ilości miejsc chronionych prawnie, a które przez swoje walory przyrodnicze, krajobrazowe i kulturowe, nie są jeszcze objęte ochroną.</p> <p>j) Współpracę ze środkami masowego przekazu, w tym prowadzenie własnej strony internetowej, wydawanie ulotek, plakatów.</p>	

Reprezentacja stowarzyszenia zwykłego ⁵⁾	Organ kontroli wewnętrznej stowarzyszenia zwykłego ⁶⁾	Regulamin działalności stowarzyszenia zwykłego ⁷⁾	Status organizacji pożytku publicznego ⁸⁾	Przekształcenie lub rozwiązanie stowarzyszenia zwykłego ⁹⁾	Likwidator stowarzyszenia zwykłego ¹⁰⁾	Zastosowanie wobec stowarzyszenia zwykłego środków nadzoru ¹¹⁾	Uwagi ¹²⁾
6	7	8	9	10	11	12	13
<p>Stowarzyszenie jest reprezentowane przez Przedstawiciela w osobie: Henryk Suchora. Sposób reprezentacji: (pkt. 14 Regulaminu) W Stowarzyszeniu działa Przedstawiciel, którego zadania polegają na podejmowaniu działań i decyzji we wszystkich bieżących sprawach należących do Stowarzyszenia, zmierzających do:</p> <ul style="list-style-type: none"> - realizacji celów Stowarzyszenia; - wykonywania uchwał Zebrania Członków; - sprawowania zarządu nad majątkiem Stowarzyszenia; - reprezentowania Stowarzyszenia na zewnątrz i składania oświadczeń woli i wiedzy. <p>Oświadczenia woli i wiedzy składa on jednoosobowo;</p> <ul style="list-style-type: none"> - udzielania pełnomocnictw do działania w imieniu Stowarzyszenia, w tym do udzielania pełnomocnictw procesowych; - zwoływania Zebrania Członków. <p>(pkt. 20 Regulaminu)</p> <p>1. Podejmowanie przez przedstawiciela reprezentującego stowarzyszenie czynności przekraczających zakres zwykłego zarządu wymaga uprzedniej zgody wszystkich członków stowarzyszenia zwykłego oraz udzielenia przez nich pełnomocnictwa do dokonania tych czynności.</p> <p>2. Czynnościami przekraczającymi zakres zwykłego zarządu są w szczególności:</p>	<p>Stowarzyszenie zwykle nie posiada organu kontroli wewnętrznej.</p>	<p>Regulamin Stowarzyszenia przyjęty uchwałą Zebrania Członków Stowarzyszenia z dnia 03.05.2018 r.</p>	<p>NIE</p>	<p>-</p>	<p>-</p>	<p>-</p>	<p>OB.512.2. 2018</p>

Reprezentacja stowarzyszenia zwykłego⁵⁾	Organ kontroli wewnętrznej stowarzyszenia zwykłego⁶⁾	Regulamin działalności stowarzyszenia zwykłego⁷⁾	Status organizacji pożytku publicznego⁸⁾	Przekształcenie lub rozwiązanie stowarzyszenia zwykłego⁹⁾	Likwidator stowarzyszenia zwykłego¹⁰⁾	Zastosowanie wobec stowarzyszenia zwykłego środków nadzoru¹¹⁾	Uwagi¹²⁾
6	7	8	9	10	11	12	13
a) nabycie oraz zbycie nieruchomości lub prawa użytkowania wieczystego; b) ustanowienie ograniczonego prawa rzeczowego; c) zawarcie umowy kredytu albo pożyczki; d) przejęcie długu, uznanie długu, zwolnienie z długu, przystąpienie do długu, zawarcie umowy poręczenia lub zawarcie innej podobnej umowy; e) zaciągnięcie innych zobowiązań przekraczających wartość 10 000 zł.							

Numer kolejny w ewidencji	Nazwa stowarzyszenia zwykłego	Daty wpisów do ewidencji ¹⁾	1. Cel/cele działania stowarzyszenia zwykłego ²⁾ 2. Teren działania stowarzyszenia zwykłego ³⁾ 3. Środki działania stowarzyszenia zwykłego ⁴⁾	Adres siedziby stowarzyszenia zwykłego
1	2	3	4	5
3	Janowskie Stowarzyszenie Ławeczka Dialogu (pkt. 1 Regulaminu)	Wpis do ewidencji dnia 17.12.2018 r.	<p>1. Cele działania stowarzyszenia (pkt. 7 Regulaminu):</p> <p>a) Ochrona i promocja wielokulturowej tradycji Ziemi Janowskiej.</p> <p>b) Podnoszenie poziomu wiedzy o historii Janowa Lubelskiego z uwzględnieniem społecznej i wychowawczej roli współistnienia różnych kultur oraz tworzenie wizerunku Janowa Lubelskiego jako miasta sprzyjającego kulturowej i religijnej tolerancji.</p> <p>c) Stowarzyszenie jest miejscem spotkań, wymiany doświadczeń oraz działań osób, chcących działać na rzecz upamiętnienia i rozwijania dialogu wielokulturowego Ziemi Janowskiej.</p> <p>d) Stowarzyszenie współpracuje z władzami miasta oraz organizacjami zainteresowanymi rozwojem i promocją naszego miasta i regionu.</p> <p>2. Teren działania stowarzyszenia: Rzeczpospolita Polska (pkt. 4 Regulaminu)</p> <p>3. Środki działania stowarzyszenia (pkt. 8 Regulaminu):</p> <p>a) Organizowanie imprez artystycznych, konkursów, wystaw, spotkań, sesji naukowych itp.</p> <p>b) Działalność wydawnicza.</p> <p>c) Upowszechnianie wiedzy na temat wielokulturowości.</p> <p>d) Tworzenie oraz wspieranie instytucji i inicjatyw edukacyjnych, muzealnych i kulturalnych.</p> <p>e) Działania promocyjne.</p> <p>f) Pozyskiwanie środków niezbędnych do realizacji celów Stowarzyszenia.</p>	ul. Ogrodowa 16 23-300 Janów Lubelski

Reprezentacja stowarzyszenia zwykłego ⁵⁾	Organ kontroli wewnętrznej stowarzyszenia zwykłego ⁶⁾	Regulamin działalności stowarzyszenia zwykłego ⁷⁾	Status organizacji pożytku publicznego ⁸⁾	Przekształcenie lub rozwiązanie stowarzyszenia zwykłego ⁹⁾	Likwidator stowarzyszenia zwykłego ¹⁰⁾	Zastosowanie wobec stowarzyszenia zwykłego środków nadzoru ¹¹⁾	Uwagi ¹²⁾
6	7	8	9	10	11	12	13
<p>Stowarzyszenie jest reprezentowane przez Przedstawiciela w osobie: Zbigniew Jerzy Nita.</p> <p>Sposób reprezentacji: (pkt. 20 Regulaminu) Do zakresu działania Przedstawiciela należy:</p> <p>a) Realizacja uchwał Zebrania Członków zgodnie z celami regulaminowymi oraz uchwałami Zebrania Członków.</p> <p>b) Przygotowanie planów działalności Stowarzyszenia.</p> <p>c) Składanie sprawozdań ze swej działalności na Zebraniu Członków. (pkt. 21 Regulaminu) Podjęcie przez Przedstawiciela decyzji przekraczającej uprawnienia zwykłego zarządu wymaga zgody wszystkich członków stowarzyszenia. Są to w szczególności:</p> <p>a) Nabycie oraz zbycie nieruchomości lub prawa użytkowania wieczystego.</p> <p>b) Ustanowienie ograniczonego prawa rzeczowego.</p> <p>c) Zawarcie umowy kredytu albo pożyczki.</p> <p>d) Przejęcie długu, uznanie długu, zwolnienie z długu, przystąpienie do długu, zawarcie umowy poręczenia lub zawarcie innej podobnej umowy.</p> <p>e) Zaciąganie innych zobowiązań przekraczających wartość 10 000 zł.</p>	<p>Stowarzyszenie zwykle nie posiada organu kontroli wewnętrznej.</p>	<p>Regulamin Stowarzyszenia przyjęty uchwałą Zebrania Członków Stowarzyszenia z dnia 27.11.2018 r.</p>	<p>NIE</p>	<p>-</p>	<p>-</p>	<p>-</p>	<p>OB.512.3. 2018</p>

Numer kolejny w ewidencji	Nazwa stowarzyszenia zwykłego	Daty wpisów do ewidencji ¹⁾	1. Cel/cele działania stowarzyszenia zwykłego ²⁾ 2. Teren działania stowarzyszenia zwykłego ³⁾ 3. Środki działania stowarzyszenia zwykłego ⁴⁾	Adres siedziby stowarzyszenia zwykłego
1	2	3	4	5
4	Klub Rekreacji Ruchowej Vitalni (pkt. 1 Regulaminu)	Wpis do ewidencji dnia 12.03.2019 r.	<p>1. Cele działania stowarzyszenia (pkt. 6 Regulaminu):</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Propagowanie rekreacji ruchowej i aktywnego wypoczynku seniorów. b) Wdrożenie i propagowanie zdrowego stylu życia. c) Popularyzowanie różnych form aktywności fizycznej. d) Wykorzystywanie środowiska naturalnego jako czynnika wpływającego na zdrowy styl życia. e) Promowanie walorów i bazy rekreacyjno-wypoczynkowej ziemi janowskiej. <p>2. Teren działania stowarzyszenia: Rzeczpospolita Polska (pkt. 2 Regulaminu)</p> <p>3. Środki działania stowarzyszenia (pkt. 7 Regulaminu):</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Współpraca z władzami publicznymi i samorządowymi. b) Współpraca z firmami i instytucjami zainteresowanymi zdrowym stylem życia. c) Pozyskiwanie funduszy na działalność Stowarzyszenia. d) Organizowanie imprez o charakterze rekreacyjno-wypoczynkowym. e) Organizowanie spotkań, dyskusji o charakterze fachowym i towarzyskim. f) prowadzenie własnej strony internetowej w celu promowania Stowarzyszenia, miasta i Powiatu Janowskiego. 	ul. Ks. Skorupki 9 23-300 Janów Lubelski

Reprezentacja stowarzyszenia zwykłego ⁵⁾	Organ kontroli wewnętrznej stowarzyszenia zwykłego ⁶⁾	Regulamin działalności stowarzyszenia zwykłego ⁷⁾	Status organizacji pożytku publicznego ⁸⁾	Przekształcenie lub rozwiązanie stowarzyszenia zwykłego ⁹⁾	Likwidator stowarzyszenia zwykłego ¹⁰⁾	Zastosowanie wobec stowarzyszenia zwykłego środków nadzoru ¹¹⁾	Uwagi ¹²⁾
6	7	8	9	10	11	12	13
<p>Stowarzyszenie jest reprezentowane przez Przedstawiciela w osobie: Stanisława Sołtys.</p> <p>Sposób reprezentacji: (pkt. 22 Regulaminu) Do zakresu działania Przedstawiciela należy:</p> <p>a) Reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz. b) Zarządzanie majątkiem Stowarzyszenia. c) Zwoływanie Zebrania Członków. (pkt. 23 Regulaminu) Podjęcie przez Przedstawiciela decyzji przekraczającej uprawnienia zwykłego zarządu wymaga zgody wszystkich członków stowarzyszenia. Są to w szczególności:</p> <p>a) Nabycie oraz zbycie nieruchomości lub prawa użytkowania wieczystego. b) Ustanowienie ograniczonego prawa rzeczowego. c) Zawarcie umowy kredytu albo pożyczki. d) Przejęcie długu, uznanie długu, zwolnienie z długu, przystąpienie do długu, zawarcie umowy poręczenia lub zawarcie innej podobnej umowy. e) Zaciąganie innych zobowiązań przekraczających wartość 10 000 zł.</p>	<p>Stowarzyszenie zwykle nie posiada organu kontroli wewnętrznej.</p>	<p>Regulamin Stowarzyszenia przyjęty uchwałą Zebrania Członków Stowarzyszenia z dnia 07.03.2019 r.</p>	<p>NIE</p>	<p>-</p>	<p>-</p>	<p>-</p>	<p>OB.512.4. 2019</p>

Numer kolejny w ewidencji	Nazwa stowarzyszenia zwykłego	Daty wpisów do ewidencji ¹⁾	1. Cel/cele działania stowarzyszenia zwykłego ²⁾ 2. Teren działania stowarzyszenia zwykłego ³⁾ 3. Środki działania stowarzyszenia zwykłego ⁴⁾	Adres siedziby stowarzyszenia zwykłego
1	2	3	4	5
5	Stowarzyszenie „ZA-LUBIENI W KRZEMIENIU” (Cz. I. pkt 1 Regulaminu)	Wpis do ewidencji dnia 22.05.2019 r.	<p>1. Cele działania stowarzyszenia (Cz. I pkt 6 Regulaminu):</p> <p>a) rozwijanie zdolności, zainteresowań i potencjału młodego pokolenia Polaków;</p> <p>b) upowszechnianie różnorodnych form aktywności intelektualnej i fizycznej oraz rozwijanie zainteresowań wśród osób starszych;</p> <p>c) promowanie idei wolontariatu krajowego i międzynarodowego, tworzenie warunków stymulujących proces rozwoju i upowszechniania postaw wolontariackich Polaków, zwłaszcza młodego pokolenia;</p> <p>d) podejmowanie działań zmierzających do rozwijania więzi społecznych między mieszkańcami regionu, a w szczególności pomiędzy starszym i młodszym pokoleniem;</p> <p>e) inspirowanie do działań na rzecz kultywowania tradycji narodowych i regionalnych.</p> <p>2. Teren działania stowarzyszenia: Rzeczpospolita Polska (Cz. I pkt 2 Regulaminu):</p> <p>3. Środki działania stowarzyszenia (Cz. I pkt 7 Regulaminu):</p> <p>a) promocja i kształcenie postaw obywatelskich;</p> <p>b) organizacja kampanii społecznych;</p> <p>c) organizacja zbiórek publicznych;</p> <p>d) współpraca z instytucjami pozarządowymi, państwowymi i samorządowymi;</p> <p>e) organizacja wypoczynku zimowego i letniego dzieci i młodzieży;</p> <p>f) promocja wiedzy i postaw proekologicznych;</p> <p>g) organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży w tym zajęć pozalekcyjnych;</p> <p>h) organizacja działań z zakresu promocji zdrowia psychicznego, fizycznego i zdrowego stylu życia;</p> <p>i) organizacja działań artystycznych, kulturalnych, festynów, wystaw, pokazów;</p> <p>j) organizacja działań sportowych i turystycznych, imprez i zawodów;</p> <p>k) dokumentowanie działalności i promocję Stowarzyszenia, publikowanie jego osiągnięć w formie artykułów prasowych, samodzielnych publikacji oraz Internetu;</p> <p>l) organizacja świetlic i klubów młodzieżowych.</p>	Krzemień Drugi 201 23-304 Dzwola

Reprezentacja stowarzyszenia zwykłego ⁵⁾	Organ kontroli wewnętrznej stowarzyszenia zwykłego ⁶⁾	Regulamin działalności stowarzyszenia zwykłego ⁷⁾	Status organizacji pożytku publicznego ⁸⁾	Przekształcenie lub rozwiązanie stowarzyszenia zwykłego ⁹⁾	Likwidator stowarzyszenia zwykłego ¹⁰⁾	Zastosowanie wobec stowarzyszenia zwykłego środków nadzoru ¹¹⁾	Uwagi ¹²⁾
6	7	8	9	10	11	12	13
<p>Stowarzyszenie jest reprezentowane przez Zarząd w składzie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Józef Osiewicz – Przewodniczący 2. Józef Kaproń – Zastępca Przewodniczącego 3. Marcin Marchut – Skarbnik 4. Daniel Rawski – Sekretarz 5. Lidia Kotuła – Członek Zarządu 6. Urszula Kaproń – Członek Zarządu 7. Jan Sowa – Członek Zarządu 8. Stanisław Białek – Członek Zarządu <p>Sposób reprezentacji: (Cz. III pkt 1 Regulaminu) Zarząd Stowarzyszenia kieruje jego działalnością i odpowiada za swoją działalność przed Walnym Zgromadzeniem. (Cz. III pkt 8 Regulaminu) Do kompetencji Zarządu Stowarzyszenia należy:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) realizacja uchwał Walnego Zgromadzenia; b) ustalanie planów działania, budżetu Stowarzyszenia oraz zatwierdzanie sprawozdań z ich wykonywania poszczególnych działań statutowych oraz działań pożytku publicznego; c) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz; d) zwoływanie Walnych Zgromadzeń; e) przyjmowanie i skreślanie członków Stowarzyszenia; f) podejmowanie uchwał w sprawach Stowarzyszenia nie należących do kompetencji innych władz Stowarzyszenia; g) ustalanie wysokości składek członkowskich. 	<p>Komisja Rewizyjna w składzie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Marian Prejs – Przewodniczący 2. Józef Chmiel – Członek 3. Krzysztof Małek – Członek 	<p>Regulamin Stowarzyszenia przyjęty uchwałą Zebrania Założycielskiego nr 2/2019 z dnia 28.04.2019 r.</p>	<p>NIE</p>	<p>-</p>	<p>-</p>	<p>-</p>	<p>OB.512.5. 2019</p>

Reprezentacja stowarzyszenia zwykłego ⁵⁾	Organ kontroli wewnętrznej stowarzyszenia zwykłego ⁶⁾	Regulamin działalności stowarzyszenia zwykłego ⁷⁾	Status organizacji pożytku publicznego ⁸⁾	Przekształcenie lub rozwiązanie stowarzyszenia zwykłego ⁹⁾	Likwidator stowarzyszenia zwykłego ¹⁰⁾	Zastosowanie wobec stowarzyszenia zwykłego środków nadzoru ¹¹⁾	Uwagi ¹²⁾
6	7	8	9	10	11	12	13
<p>(Cz. III pkt 9 Regulaminu) Funduszami i majątkiem Stowarzyszenia zarządza Zarząd Stowarzyszenia.</p> <p>(Cz. III pkt 10 Regulaminu) Do reprezentowania Stowarzyszenia i zaciągania zobowiązań majątkowych i finansowych do wartości 10 000 zł jest upoważniony Przewodniczący Stowarzyszenia lub dwóch członków Zarządu Stowarzyszenia – w tym Zastępca Przewodniczącego i Skarbnik.</p> <p>(Cz. III pkt 11 Regulaminu) Dokumenty, umowy, porozumienia i pisma podpisuje Przewodniczący jednoosobowo lub osoby przez niego upoważnione.</p> <p>(Cz. III pkt 12 Regulaminu) Podejmowanie przez Zarząd stowarzyszenia czynności przekraczających zakres zwykłego zarządu wymaga uprzedniej zgody wszystkich członków stowarzyszenia oraz udzielenia przez nich pełnomocnictwa do dokonania tych czynności, wyrażonej w formie uchwały podjętej przez Walne Zgromadzenie.</p> <p>(Cz. III pkt 13 Regulaminu) Czynnościami przekraczającymi zakres zwykłego zarządu są w szczególności:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) nabycie oraz zbycie nieruchomości lub prawa użytkowania wieczystego; b) ustanowienie ograniczonego prawa rzeczowego; c) zawarcie umowy kredytu albo pożyczki; 							

Reprezentacja stowarzyszenia zwykłego⁵⁾	Organ kontroli wewnętrznej stowarzyszenia zwykłego⁶⁾	Regulamin działalności stowarzyszenia zwykłego⁷⁾	Status organizacji pożytku publicznego⁸⁾	Przekształcenie lub rozwiązanie stowarzyszenia zwykłego⁹⁾	Likwidator stowarzyszenia zwykłego¹⁰⁾	Zastosowanie wobec stowarzyszenia zwykłego środków nadzoru¹¹⁾	Uwagi¹²⁾
6	7	8	9	10	11	12	13
d) przejęcie długu, uznanie długu, zwolnienie z długu, przystąpienie do długu, zawarcie umowy poręczenia lub zawarcie innej podobnej umowy; e) zaciągnięcie innych zobowiązań przekraczających wartość 10 000 zł.							

- 1) W kolumnie nr 3 wpisuje się datę wpisu do ewidencji i daty wpisów późniejszych.
- 2) W kolumnie nr 4, w polu pierwszym, wpisuje się cele działania stowarzyszenia zwykłego zgodnie z regulaminem działalności.
- 3) W kolumnie nr 4, w polu drugim, wpisuje się teren działania stowarzyszenia zwykłego zgodnie z regulaminem działalności.
- 4) W kolumnie nr 4, w polu trzecim, wpisuje się środki działania stowarzyszenia zwykłego zgodnie z regulaminem działalności (pojęcie „środki działania” odnosi się do sposobu realizacji celów przez stowarzyszenie zwykłe).
- 5) W kolumnie nr 6 – w przypadku reprezentacji stowarzyszenia zwykłego przez przedstawiciela należy wpisać: „Stowarzyszenie zwykłe jest reprezentowane przez przedstawiciela” oraz wpisać jego imię i nazwisko; w przypadku gdy organem reprezentującym stowarzyszenie zwykłe jest zarząd, należy wpisać imiona i nazwiska członków zarządu, ich funkcje oraz sposób reprezentacji.
- 6) W kolumnie nr 7 - jeżeli w regulaminie działalności przewidziano organ kontroli wewnętrznej, należy wpisać nazwę tego organu, imiona i nazwiska jego członków oraz ich funkcje; w przypadku nieposiadania przez stowarzyszenie zwykłe organu kontroli wewnętrznej należy wpisać: „Stowarzyszenie zwykłe nie posiada organu kontroli wewnętrznej.”.
- 7) W kolumnie nr 8 wpisuje się informacje o regulaminie działalności i jego zmianach, w szczególności numer i datę uchwały dotyczącej regulaminu działalności oraz jego zmian.
- 8) W kolumnie nr 9 wpisuje się informację o posiadaniu statusu organizacji pożytku publicznego; w przypadku posiadania przez stowarzyszenie zwykłe statusu organizacji pożytku publicznego należy wpisać: „TAK”; w przypadku nieposiadania przez stowarzyszenie zwykłe statusu organizacji pożytku publicznego należy wpisać: „NIE”.
- 9) W kolumnie nr 10 wpisuje się informacje o przekształceniu lub rozwiązaniu stowarzyszenia zwykłego; w przypadku przekształcenia stowarzyszenia zwykłego należy wpisać datę i numer uchwały o przekształceniu oraz datę i numer wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego; w przypadku rozwiązania stowarzyszenia zwykłego należy wpisać datę i numer uchwały o rozwiązaniu oraz datę rozwiązania stowarzyszenia zwykłego.
- 10) W kolumnie nr 11 wpisuje się imię i nazwisko likwidatora stowarzyszenia zwykłego.
- 11) W kolumnie nr 12 wpisuje się informacje o zastosowaniu wobec stowarzyszenia zwykłego środków nadzoru, o których mowa w rozdziale 3 ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. - Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. z 2015 r. poz. 1393, z późn. zm.), w szczególności rodzaj środka nadzoru, podmiot, który go zastosował, datę jego zastosowania.
- 12) W kolumnie nr 13 wpisuje się inne dodatkowe informacje związane z prowadzeniem ewidencji, w szczególności sygnaturę akt.