

Wydanie decyzji zatwierdzającej statut spółki wodnej.

Wymagane dokumenty:

1. Wniosek o zatwierdzenie statutu spółki wodnej.
2. Porozumienie o utworzeniu spółki wodnej.
3. Dokumenty potwierdzające uchwalenie statutu spółki przez osoby zainteresowane utworzeniem spółki wodnej.
4. Dokumenty potwierdzające dokonanie wyboru organów spółki wodnej.
5. Statut spółki wodnej.
6. Wykaz członków spółki zawierający ich oznaczenie, wskazanie ich siedzib i adresów.
7. Dowód zapłaty należnej opłaty skarbowej.

Oplata skarbowa:

1. 10 zł - opłata skarbowa za wydanie decyzji.
2. 17 zł – za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury oraz jego odpis, wypis lub kopia – od każdego stosunku pełnomocnictwa (prokury)
3. 5 zł – za poświadczenie zgodności duplikatu, odpisu, wyciągu, wypisu lub kopii dokonane przez organ administracji samorządowej, od każdej pełnej lub zaczętej strony.
4. Zapłaty opłaty skarbowej można dokonać:
 - przelewem lub przekazem na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Janowie Lubelskim; nr 25 1020 3235 0000 5402 0007 3700
 - bezpośrednio w kasie Urzędu Miejskiego w Janowie Lubelskim ul. Zamoyskiego 59 pok. nr 12 (parter), kasa czynna od poniedziałku do piątku w godzinach 7³⁰ – 14⁰⁰.
5. Opłata skarbowa podlega zwrotowi, jeżeli mimo zapłacenia opłaty nie wydano pozwolenia. Zwrot opłaty skarbowej następuje na wniosek.
6. Zwolnione z opłaty skarbowej są:
 - a. jednostki budżetowe,
 - b. jednostki samorządu terytorialnego,
 - c. organizacje pożytku publicznego, jeżeli składają wniosek o dokonanie czynności urzędowej wyłącznie w związku z nieodpłatną działalnością pożytku publicznego w rozumieniu przepisów o działalności pożytku publicznego i wolontariacie,
 - d. osoby, które składając wniosek o dokonanie czynności urzędowej, albo składając dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa lub prokury, albo jego odpis, wypis lub kopię przedstawiają zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pomocy społecznej z powodu ubóstwa.

Miejsce złożenia:

- sekretariat Starostwa Powiatowego w Janowie Lubelskim ul. Zamoyskiego 59 czynny: poniedziałek, środa, czwartek w godz. 7³⁰-15³⁰, wtorek w godz. 7³⁰-16⁰⁰, piątek w godz. 7³⁰-15⁰⁰),

- za pośrednictwem poczty na adres Starostwo Powiatowe w Janowie Lubelskim ul. Zamoyskiego 59, 23-300 Janów Lubelski,

Miejsce odbioru:

- osobiście w Wydziale Budownictwa, Ochrony Środowiska i Rolnictwa – po uzgodnieniu z pracownikiem prowadzącym sprawę,
- za pośrednictwem poczty,

Jednostka odpowiedzialna:

Wydział Budownictwa, Ochrony Środowiska i Rolnictwa

Termin odpowiedzi:

Zgodnie z Kodeksem postępowania administracyjnego:

1. do 1 miesiąca.
2. do 2 miesięcy w sprawach szczególnie skomplikowanych.

Tryb odwoławczy:

Do Samorządowego Kolegium Odwoławczego, w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji, za pośrednictwem organu, który wydał decyzję

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jedn. Dz.U. z 2000r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.).
2. . Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (tekst jedn. Dz. U. z 2012 r. poz. 1282 z późn. zm.).
3. Ustawa z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (tekst jedn. Dz. U. z 2012r., poz. 145 z późn. zm.).

Informacje:

Szczegółowe informacje, można uzyskać w pokoju nr 33 (ul. Wiejska 3, II piętro) lub telefonicznie, nr tel. (15) 8725488, poniedziałek, środa, czwartek w godz. 7³⁰-15³⁰, wtorek w godz. 7³⁰-16⁰⁰, piątek w godz. 7³⁰-15⁰⁰),.

Wzór wniosku do pobrania:

OS.II.9

..... dn.
(miejscowość)

.....

.....

.....
(dane wnioskodawcy)

STAROSTA JANOWSKI

WNIOSEK o zatwierdzenie statutu spółki wodnej

Wnoszę o zatwierdzenie statutu spółki wodnej, obejmującej swoją działalnością

.....
(teren objęty działalnością spółki)

.....

.....

.....

.....
(Podpis wnioskodawcy)

Załączniki:

1. porozumienie o utworzeniu spółki wodnej,
2. dokumenty potwierdzające uchwalenie statutu spółki przez osoby zainteresowane utworzeniem spółki wodnej,
3. dokumenty potwierdzające dokonanie wyboru organów spółki wodnej,
4. statut spółki wodnej,
5. wykaz członków spółki wodnej zawierający ich oznaczenie, wskazanie ich siedzib i adresów,
6. pełnomocnictwo z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej (*),
7.

(*) w przypadku, gdy z wnioskiem występuje pełnomocnik