

**KARTA OCENY FORMALNEJ OFERTY**

OGÓLNE DANE DOTYCZĄCE OFERTY			
1. Rodzaj zadania publicznego określonego w konkursie	Udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego		
2. Tytuł zadania publicznego	Prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej lub nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej		
3. Nazwa i adres organizacji		4. Numer oferty	

**KRYTERIA FORMALNE**

OFERTA SPEŁNIA WYMOGI FORMALNE, JEŻELI:	TAK/ NIE*	uwagi
1. Oferta posiada wypełnione wszystkie punkty formularza		
2. Oferent złożył ofertę w terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie		
3. Oferta zawiera wymagane załączniki		
4. Oferta złożona we właściwy sposób		
5. Oferta złożona na właściwym formularzu		
6. Oferta złożona przez podmiot uprawniony		
7. Oferta złożona w jednoznacznie zdefiniowanym zakresie zadania		
8. Oferta jest podpisana przez osoby do tego upoważnione zgodnie z zapisami statutu i KRS		
9. Oferent prowadzi działalność pożytku publicznego		
10. Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne, nie mogą przekroczyć <b>10%</b> wysokości wnioskowanej dotacji		
11. Kwota finansowania nie przekracza wysokości środków przeznaczonych na powierzenie zadania		

## Uwagi dotyczące oceny formalnej

Uwagi dotyczące oceny formalnej	
Podpisy członków Komisji oceniających ofertę:	
1.....	
2.....	
3.....	
4.....	
5.....	
6.....	
Oferta spełnia wymogi formalne/nie spełnia wymogów formalnych** i podlega/nie podlega** ocenie merytorycznej	..... (podpis przewodniczącego Komisji)

\* wpisać we właściwą rubrykę.

\*\* niepotrzebne skreślić