# REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

**,,** **Otwarty świat - szansa na rozwój i niezależność”**

**§1**

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Niniejszy Regulamin określa warunki rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie pt.

,, Otwarty świat - szansa na rozwój i niezależność” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.

1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:
   1. Kandydat/-ka - oznacza to osobę, która zamierza wziąć udział w Projekcie, złożyła dokumenty rekrutacyjne (stanowiące załączniki niniejszego Regulaminu oraz wymagane oświadczenia) i bierze udział w procesie rekrutacji do Projektu,
   2. Uczestnik/-czka Projektu - oznacza to osobę, która została zakwalifikowana do udziału w Projekcie w oparciu o Regulamin Rekrutacji, złożyła we wskazanym terminie wszystkie załączniki wykazane w Regulaminie Uczestnictwa i bezpośrednio korzysta ze wsparcia przewidzianego w Projekcie,
   3. Beneficjent – Powiat Janowski
   4. Realizator – Środowiskowy Dom Samopomocy w Janowie Lubelskim,
   5. Kierownik Projektu - należy przez to rozumieć osobę zarządzającą Projektem,
   6. Komisja Rekrutacyjna – należy przez to rozumieć komisję odpowiedzialną za prawidłowy przebieg rekrutacji,
2. Projekt jest realizowany przez Powiat Janowski i Środowiskowy Dom Samopomocy w Janowie Lubelskim w okresie od 1 kwietnia 2022 r. do 30 czerwca 2023 roku.
3. Biuro Projektu znajduje się w Środowiskowym Domu Samopomocy w Janowie Lubelskim z siedzibą w Janowie Lubelskim, przy ul. Kilińskiego 30, 23-300 Janów Lubelski (nr tel: [15 872 20 33](https://www.google.com/search?q=sds+w+janowie&oq=sds+w+janowie&aqs=edge..69i57j0i22i30l2.4465j0j4&sourceid=chrome&ie=UTF-8), e-mail: sdsjanowlubelski@poczta.onet.pl).

# §2

**CELE I ZAŁOŻENIA PROJEKTU**

1. Celem Projektu jest zwiększenie dostępu do wysokiej jakości usług społecznych poprzez realizację w ŚDS w Janowie Lubelskim nowych usług dla 38 Uczestników/czek Projektu, jak również wsparcie 4 os. Potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu mieszkających na terenie powiatu janowskiego poprzez świadczenie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania, do 30 czerwca 2023 r.
2. Grupę docelową stanowią 42 osoby, zamieszkujący na terenie powiatu janowskiego, wykluczone społecznie lub zagrożone ubóstwem i wykluczeniem społecznym, w tym:
3. 38 osób z niepełnosprawnością, które z powodu zaburzeń psychicznych, niepełnosprawności intelektualnej lub innych zakłóceń czynności psychicznych, które zgodnie ze stanem wiedzy medycznej zaliczane są do zaburzeń psychicznych lub osoby z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym i znacznym, a dla osób ze stopniem lekkim tylko w przypadku gdy poza niepełnosprawnością intelektualną występują u nich inne sprzężone zaburzenia (np. neurologiczne), mają poważne trudności w życiu codziennym. Grupa ta zostanie objęta wsparciem w ŚDS w Janowie Lubelskim.
4. 4 osoby powyżej 60 roku potrzebujące wsparcia w codziennym funkcjonowaniu.
5. Rekomendowane/preferowane będą osoby:
   1. osoby lub rodziny zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym doświadczające wielokrotnego wykluczenia społecznego rozumianego jako wykluczenie z powodu więcej niż jednej z przesłanek, o których mowa w rozdziale 3 pkt. 15 Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014 –2020,
   2. osoby o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności,
   3. osoby z niepełnosprawnością sprzężoną oraz osoby z zaburzeniami psychicznymi, w tym osoby z niepełnosprawnością intelektualną i osoby z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi,
   4. osoby z niepełnosprawnościami i osoby niesamodzielne, których dochód nie przekracza 150% właściwego kryterium dochodowego, o którym mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (na osobę samotnie gospodarującą lub na osobę w rodzinie),
   5. osoby z zaburzeniami psychicznymi zdefiniowane w ustawie z dnia 19.08.1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego,
   6. osoby lub rodziny korzystające z Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014 -2020- zakres wsparcia tych osób w ramach projektu jest komplementarny i uzupełnia działania współfinansowane z PO PŻ w ramach działań towarzyszących.
6. Wsparcie zaplanowane w Projekcie tj. usługi terapeutyczne i społeczne świadczone będą dostosowane do potrzeb i możliwości Uczestników/- czek Projektu i będą zbliżone do warunków odpowiadających życiu w środowisku domowym i rodzinnym. Uczestnicy/-czki będą mieli kontrolę nad swoim życiem i nad decyzjami, które ich dotyczą. Odbiorcy usług nie będą odizolowani od ogółu społeczności.

# §3

**REKRUTACJA DO PROJEKTU**

1. Rekrutacja do Projektu będzie prowadzona na terenie powiatu janowskiego i będzie miała charakter ciągły, przez cały okres realizacji projektu, rozpocznie się od 1.04.2022 r. Terminy rekrutacji do udziału w Projekcie zostaną zamieszone na stronie internetowej Beneficjenta i Realizatora.
2. Rekrutacja prowadzona będzie z uwzględnieniem języka wrażliwego na płeć, wszyscy Kandydaci/-ki będą mieli równy dostęp do informacji. O zakwalifikowaniu do Projektu będą decydowały tylko i wyłącznie względy merytoryczne, a nie płeć.
3. Dokumenty rekrutacyjne dostępne będą w Biurze Projektu, na stronie internetowej Beneficjenta i Realizatora.
4. Dokumenty rekrutacyjne:
   1. formularz rekrutacji – załącznik nr 1 do Regulaminu (obligatoryjny),
   2. oświadczenie Uczestnika/-czki Projektu dotyczące zgody na przetwarzanie danych osobowych i udostępnienie wizerunku załącznik nr 2 do Regulaminu (obligatoryjny),
   3. oświadczenie o spełnieniu kryteriów formalnych do Projektu załącznik nr 3 do Regulaminu (obligatoryjny)
   4. skierowanie do ŚDS w Janowie Lubelskim (dotyczy wsparcia w ramach zadania nr 1)

oraz niezbędne oświadczenia i orzeczenia (jeśli dotyczy) złożyć będzie można osobiście, od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:30 w Biurze Projektu, za pomocą poczty elektronicznej:otwartyswiat22@gmail.comlub przesłać pocztą tradycyjną na adres Biura Projektu. Decyduje data wpływu dokumentów do Biura Projektu.

1. Za proces rekrutacji do Projektu odpowiedzialna będzie Komisja Rekrutacyjna w składzie: Kierownik Projektu, Koordynator Projektu, pracownik ŚDS w Janowie Lubelskim.
2. Na etapie procesu rekrutacji Kandydat/-ka zobowiązany jest wskazać w formularzu rekrutacyjnym rodzaj wsparcia, którym chciałby zostać objęty w ramach udziału w Projekcie.
3. Kryteria formalne udziału w Projekcie:
   1. posiadanie statusu osoby niesamodzielnej tj. osoby, która ze względu na wiek, stan zdrowia lub niepełnosprawność, potrzebuje opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego (m.in. ocena pod względem zapotrzebowania na opiekę, ocena stanu zdrowia) - weryfikowane przez pracownika socjalnego ŚDS podczas wywiadu z os. niesamodzielną lub opiekunem os. niesamodzielnej,
   2. wiek powyżej 60 lat - w przypadku ubiegania się Kandydata/-tki do świadczenia usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania (weryfikowane na podstawie formularza rekrutacyjnego),
   3. zamieszkanie na terenie powiatu janowskiego (weryfikowane na podstawie formularza rekrutacyjnego),
   4. orzeczenie o niepełnosprawności, orzeczenie ZUS lub zaświadczenie lekarskie od lekarza specjalisty (psycholog, neurolog, psychiatra) - w przypadku ubiegania się Kandydata/-tki do korzystania z usług terapeutycznych i społecznych w ŚDS w Janowie Lubelskim
   5. decyzja administracyjna dotycząca skierowania do ŚDS w Janowie Lubelskim - w przypadku ubiegania się Kandydata/-tki do korzystania z usług terapeutycznych i społecznych w ŚDS w Janowie Lubelskim
4. Kryteria dodatkowe punktowane:
   1. osoby lub rodziny zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym doświadczające wielokrotnego wykluczenia społecznego rozumianego jako wykluczenie z powodu więcej niż jednej z przesłanek, o których mowa w rozdziale 3 pkt. 13 Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014 –2020 (weryfikowane na podstawie oświadczenia Kandydata/-ki- zał. nr 4 do Regulaminu) – 2 pkt.,
   2. osoby o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności (weryfikowane na podstawie orzeczenia o niepełnosprawności) - 2 pkt.,
   3. osoby z niepełnosprawnością sprzężoną oraz osoby z zaburzeniami psychicznymi, w tym osoby z niepełnosprawnością intelektualną i osoby z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi (weryfikowane na podstawie orzeczenia o niepełnosprawności) - 2 pkt.,
   4. osoby z niepełnosprawnościami i osoby niesamodzielne, których dochód nie przekracza 150% właściwego kryterium dochodowego, o którym mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (na osobę samotnie gospodarującą lub na osobę w rodzinie) (weryfikowane na podstawie oświadczenia Kandydata/-ki zawartego w formularzu rekrutacyjnym) – 2 pkt.,
   5. osoby lub rodziny korzystające z Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014 -2020- zakres wsparcia tych osób w ramach projektu jest komplementarny i uzupełnia działania współfinansowane z PO PŻ w ramach działań towarzyszących (weryfikowane na podstawie oświadczenia Kandydata/-ki- zał. nr 5 do Regulaminu) - 2 pkt.,
   6. osoby z zaburzeniami psychicznymi zdefiniowanymi w ustawie z dnia 19.08.1994 o ochronie zdrowia psychicznego - 2 pkt.
5. W przypadku błędów formalnych w dokumentach rekrutacyjnych, Kandydat/-ka zostanie telefonicznie wezwany do uzupełnienia/poprawy dokumentów rekrutacyjnych. Nie dokonanie uzupełnienia/poprawy dokumentów rekrutacyjnych w terminie 3 dni od otrzymania informacji o konieczności uzupełnienia lub poprawy dokumentów będzie jednoznaczne z rezygnacją z udziału Kandydata/-ki w procesie rekrutacji.
6. Kryterium rozstrzygającym w przypadku uzyskania takiej samej liczby punktów z kryteriów merytorycznych będzie kolejność zgłoszeń.
7. O zakwalifikowaniu/niezakwalifikowaniu do udziału w Projekcie Kandydaci/-tki zostaną poinformowani/-e telefonicznie, osobiście lub pisemnie zgodnie z możliwym kontaktem.
8. Zostanie utworzona lista podstawowa i lista rezerwowa, oddzielna dla wsparcia w ramach pobytu w ŚDS w Janowie Lubelskim oraz dla usług opiekuńczych świadczonych w miejscu zamieszkania.
9. Każdy Kandydat/-ka zakwalifikowany do udziału w Projekcie otrzyma informację o przyznaniu wsparcia w postaci pobytu w ŚDS w Janowie Lubelskim lub usług opiekuńczych świadczonych w miejscu zamieszkania.
10. Osoby zakwalifikowane do udziału w Projekcie zobowiązane będą do dostarczenia najpóźniej w pierwszym dniu wsparcia umowy uczestnictwa w Projekcie.
11. Wymienione wyżej dokumenty muszą być opatrzone własnoręcznym, czytelnym podpisem Uczestnika/-czki Projektu, a w przypadku osób ubezwłasnowolnionych podpisem opiekuna prawnego wraz z data uzupełnienia dokumentów.
12. Niedostarczenie dokumentów wskazanych w ust. 14 w wyznaczonym terminie i nie podpisanie umowy uczestnictwa będzie skutkować wykreśleniem Uczestnika/-czki z udziału w Projekcie. W zaistniałej sytuacji do Projektu zostanie zakwalifikowana osoba z listy rezerwowej.

# §4

**ZAKRES WSPARCIA W RAMACH POBYTU W ŚRODOWISKOWYM DOMU SAMOPOMOCY W JANOWIE LUBELSKIM**

1. Uczestnicy/-czki Projektu w ramach pobytu w ŚDS otrzymują:
   1. warsztaty filmowe, z logoterapii, teatralno-muzyczne, florystyczne, z carvingu, kulinarne,
   2. imprezy kulturalne, rekreacyjne i towarzyskie,
   3. zajęcia z logopedą, masażystą
   4. porady prawne

# §5

**ZAKRES WSPARCIA W USŁUG OPIEKUŃCZYCH ŚWIADCZONYCH W MIEJSCU ZAMIESZKANIA**

1. Usługi opiekuńcze świadczone będą w sposób zorganizowany i adekwatny do potrzeb Uczestników/-czek Projektu rozpoznanych podczas wywiadu i będą zakładać partycypacje os. niesamodzielnej w wykonywanie poszczególnych czynności wchodzących w zakres usług oraz świadczone będą zgodnie z zasada pomocniczości poprzez współpracę w realizacji usług z najbliższym otoczeniem.
2. Zakres usług opiekuńczych:
   1. pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych,
   2. opiekę higieniczną,
   3. pielęgnację zaleconą przez lekarza, która obejmuje czynności pielęgnacyjne, wynikające z przedłożonego zaświadczenia lekarskiego lub dokumentacji medycznej, uzupełniające w stosunku do pielęgniarskiej opieki środowiskowej.
3. Zakres wsparcia i wymiar godzinowy będzie określony w kontrakcie trójstronnym zawartym pomiędzy os. niesamodzielną lub jej opiekunem prawnym, os. świadczącą usługi opiekuńcze oraz podmiotem realizującym usługi opiekuńcze.
4. Każdy Uczestnik/-czka Projektu, który/która zostanie zakwalifikowany/-a do udziału w Projekcie w zakresie usług opiekuńczych świadczonych w miejscu zamieszkania otrzyma 1 godz. dziennie usług opiekuńczych, 7 dni w tygodniu oraz będzie miał zapewnione wyżywienie w postaci dwudaniowego obiadu, który zostanie dostarczony do miejsca zamieszkania Uczestnika/-czki.

# §6

**PRAWA I OBOWIĄZKI UCZSTNIKA/-CZKI PROJEKTU**

1. Uczestnik Projektu ma prawo do:
   1. korzystania ze wsparcia w ramach projektu bezpłatnie,
   2. godnego traktowania z uwzględnieniem zasady równości i poszanowania godności osobistej,
   3. dostępu do wglądu oraz poprawiania swoich danych osobowych przetwarzanych na potrzebę realizacji Projektu.
2. Uczestnik/-czka Projektu jest zobowiązany do:
   1. systematycznego uczestnictwa w Projekcie,
   2. dostarczenia wszystkich wymaganych oświadczeń i innych dokumentów związanych z realizacją Projektu, w tym zaświadczenia lekarskiego o stanie zdrowia, schorzeniach, ewentualnych zaleconych dietach oraz przeciwwskazaniach i wskazaniach do udziału w terapii ruchowej,
   3. zgłaszania nieobecności, z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem, od daty ich zaistnienia,
   4. wypełniania ankiet monitorujących i ewaluacyjnych w trakcie udziału w Projekcie i po zakończeniu,
   5. dbania o sprzęt i wyposażenie w miejscu świadczenia usług,
   6. udzielanie wszelkich informacji związanych z uczestnictwem w Projekcie instytucjom zaangażowanym we wdrażanie Europejskiego Funduszu Społecznego.

# §7

**REZYGNACJA Z UCZESTNICTWA W PROJEKCIE**

1. Rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie w trakcie jego trwania może nastąpić z ważnej przyczyny i wymaga pisemnego uzasadnienia.
2. W przypadku gdy Uczestnik/-czka zrezygnuje z udziału w Projekcie w trakcie jego trwania w jego miejsce zostanie zakwalifikowana osoba z listy rezerwowej.
3. Beneficjent zastrzega sobie prawo skreślenia z listy uczestników osobę w przypadku:
   1. rażącego naruszenia postanowień obowiązujących Regulaminów w ŚDS w Janowie Lubelskim i niewywiązywania się z zapisów umowy uczestnictwa w Projekcie,
   2. nieusprawiedliwionej nieobecności dłuższej niż 14 dni.

# §8

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Zapisy Regulaminu podlegają przepisom prawa polskiego.
2. Ostateczna interpretacja niniejszego Regulaminu, wiążąca dla Uczestników Projektu, należy do Beneficjenta.
3. W sprawach spornych decyzję podejmuje Beneficjent.
4. Beneficjent nie ponosi odpowiedzialności za zmiany w dokumentach programowych i wytycznych dotyczących realizacji Działania.
5. Regulamin może ulec zmianie w sytuacji zmiany Wytycznych lub innych dokumentów programowych dotyczących realizacji Projektu.
6. Beneficjent zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu. Zmiana Regulaminu obowiązuje od dnia publikacji na stronie internetowej Projektu.
7. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia podpisania.
8. Nadzór nad realizacją Projektu, a także rozstrzyganie spraw, które nie są uregulowane niniejszym Regulaminem, pozostaje w decyzji Beneficjenta.

Załączniki do Regulaminu Rekrutacji i Uczestnictwa w Projekcie: Zał. nr 1 - Formularz rekrutacyjny,

Zał. nr 2 - Oświadczenie Uczestnika/-czki Projektu dotyczące zgody na przetwarzanie danych osobowych i udostępnienie wizerunku,

Zał. nr 3 - Oświadczenie o spełnieniu kryteriów formalnych do Projektu, Zał. nr 4 - Oświadczenie o doświadczeniu wielokrotnego wykluczenia, Zał. nr 5 - Oświadczenie o korzystaniu z PO PŻ 2014-2020,