

Uchwała Nr 29/166/15
Zarządu Powiatu
w Janowie Lubelskim

z dnia 26 maja 2015 r.

w sprawie określenia trybu i sposobu funkcjonowania „Grupy roboczej ds. dialogu społecznego” oraz powoływania i odwoływania jej członków

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2013 poz. 595 z późn. zm.) oraz art. 5 ust. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1118, z późn. zm.) oraz załącznika Nr 1 do uchwały Nr LII / 309 / 14 Rady Powiatu w Janowie Lubelskim z dnia 30 października 2014 r. w sprawie: uchwalenia „Rocznego programu współpracy powiatu janowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2015”.

uchwała się, co następuje:

§ 1.

1. Zainteresowane organizacje pozarządowe, wymienione w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie wspólnie z Powiatem mogą utworzyć Grupę roboczą ds. dialogu społecznego, działającą w poszczególnych dziedzinach zadań publicznych należących do Powiatu.
2. Stworzenie Grupy roboczej ds. dialogu społecznego może być zainicjowane przez minimum trzy organizacje pozarządowe, które wyrażą chęć współpracy w danym obszarze.
3. Zainteresowane organizacje zgłaszają wolę powołania Grupy roboczej ds. dialogu społecznego do Starosty Powiatu.
4. Zarząd Powiatu, w przypadku uznania zasadności tego wniosku, powołuje Grupę roboczą ds. dialogu społecznego i zwołuje pierwsze spotkanie w ciągu 30 dni od dnia otrzymania wniosku.
5. Pierwsze posiedzenie nowo powołanej Grupy roboczej ds. dialogu społecznego odbywa się przy udziale przedstawicieli minimum 3 organizacji.
6. W skład Grupy roboczej ds. dialogu społecznego wchodzi po jednym przedstawicielu zainteresowanych organizacji, działających w poszczególnych dziedzinach, oraz przynajmniej jeden przedstawiciel Starostwa, delegowany przez Starostę Powiatu. Do istniejącej Grupy roboczej ds. dialogu społecznego zainteresowana organizacja może przystąpić w dowolnym momencie.

§ 2.

1. Grupa robocza ds. dialogu społecznego ma charakter opiniodawczy i inicjatywno-doradczy w zakresie obszaru swojego działania. Do jej zadań w szczególności należy:

- 1) konsultowanie i współtworzenie dokumentów i projektów aktów prawnych wydawanych przez władze Powiatu;
- 3) współpraca z właściwą merytorycznie komórką organizacyjną Powiatu w celu polepszenia i podwyższenia efektywności działań kierowanych do mieszkańców;
- 4) określanie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania.

§ 3.

1. Grupa robocza ds. dialogu społecznego ustala regulamin pracy, który określa tryb i organizację pracy, w tym sposób zwoływania posiedzeń Grupy roboczej ds. dialogu społecznego oraz sposób wyboru przewodniczących.

2. Pracami Grupy roboczej ds. dialogu społecznego kieruje przewodniczący.

3. W głosowaniach nad wyborem przewodniczącego, Powiat ma jeden głos, niezależnie od liczby przedstawicieli Powiatu, którzy są członkami Grupy roboczej ds. dialogu społecznego.

3. Pierwszym posiedzeniem Grupy roboczej ds. dialogu społecznego kieruje Starosta Powiatu lub wskazana przez niego osoba.

4. Jeżeli w okresie funkcjonowania Grupy roboczej ds. dialogu społecznego nastąpi wakat na stanowisku przewodniczącego, jej członkowie wybierają nowego przewodniczącego.

5. Informacja o przewodniczącym Grupy roboczej ds. dialogu społecznego, wraz z jego danymi kontaktowymi (adres poczty elektronicznej i numer telefonu kontaktowego) oraz nazwą organizacji, którą reprezentuje, znajduje się na stronie internetowej Powiatu.

§ 4.

1. Posiedzenia Grupy roboczej ds. dialogu społecznego są jawne i otwarte.

2. Grupa robocza ds. dialogu społecznego sporządza i przesyła do zamieszczenia na stronie internetowej Powiatu: www.powiatjanowski.pl.

- 1) ogłoszenia o miejscu i terminie posiedzeń (na co najmniej siedem dni przed terminem spotkania);
- 2) sprawozdania ze swoich posiedzeń, zawierające główne ustalenia i wyniki głosowań (w terminie nie dłuższym niż miesiąc od odbycia spotkania).

3. W posiedzeniach Grupy roboczej ds. dialogu społecznego z głosem doradczym mogą brać udział eksperci, specjaliści i przedstawiciele różnych instytucji, wskazani lub zaproszeni przez Grupę roboczą ds. dialogu społecznego.

4. Obsługę organizacyjną, w tym nieodpłatne użyczenie sali i sprzętu na posiedzenia, zapewnia Grupie roboczej ds. dialogu społecznego właściwa merytorycznie komórka organizacyjna Starostwa Powiatowego.

5. Rozwiązaniu ulega Grupa robocza ds. dialogu społecznego, która:

- 1) nie spotka się ani razu w ciągu dwóch miesięcy, licząc od dnia jej powołania;
- 2) nie przekazuje przez okres trzech miesięcy informacji o swoich działaniach do zamieszczenia na stronie Powiatu, zgodnie z par. 4 ust. 2 niniejszej uchwały;
- 3) podejmie uchwałę o samorozwiązaniu.

§ 5.

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Zarządu Powiatu.

§ 6.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
Zarządu Powiatu
Jerzy Bielecki