

**UCHWAŁA NR IV/23/11
RADY POWIATU W JANOWIE LUBELSKIM**

z dnia 10 lutego 2011 r.

w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 22 i art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity z 2001 r., Dz. U. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) oraz art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity z 2010 r., Dz. U. Nr 234, poz. 1536) Rada Powiatu uchwała, co następuje:

§ 1.

Określa się szczegółowy sposób konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 3.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady

Stanisław Rawski

Szczegółowy sposób konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji

Rozdział I.

Postanowienia ogólne

1. Konsultacje z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji przeprowadza się w oparciu o zasady: pomocniczości, partnerstwa, suwerenności stron, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.
2. Konsultacje przeprowadza się w przypadkach skierowania pod obrady Rady Powiatu w Janowie Lubelskim:
 - a) projektów aktów prawa miejscowego dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
 - b) rocznych i wieloletnich programów współpracy powiatu z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionych w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
3. Konsultacje uważa się za ważne bez względu na ilość uczestniczących w nich podmiotów wymienionych w ust. 1, jeżeli zostały przeprowadzone w sposób określony w niniejszym dokumencie

Rozdział II.

Wnioskodawcy i organy odpowiedzialne za przeprowadzenie konsultacji

1. Uprawnionymi do udziału w konsultacjach są działające na terenie powiatu janowskiego organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie mające wpisana w działalności statutowej daną dziedzinę, w której podejmowane są konsultacje.
2. Decyzje w sprawie przeprowadzenia konsultacji podejmuje Zarząd Powiatu w Janowie Lubelskim.
3. Decyzja o przeprowadzeniu konsultacji powinna określać:
 - a) przedmiot konsultacji,
 - b) czas rozpoczęcia i zakończenia konsultacji, przy czym okres trwania konsultacji nie może być krótszy niż 10 dni
 - c) terytorialny i podmiotowy zasięg konsultacji,
 - d) formę konsultacji.
4. Wydziałem Starostwa Powiatowego odpowiedzialnym za przeprowadzenie konsultacji jest Wydział Organizacji, Promocji i Rozwoju.

Rozdział III.

Formy i sposób przeprowadzania konsultacji

1. Konsultacje społeczne mogą być prowadzone w co najmniej jednej z podanych form:
 - a) konsultacje pisemne,
 - b) spotkanie z przedstawicielami podmiotów uprawnionych do udziału w konsultacjach
 - c) powołanie zespołu opiniodawczo – konsultacyjnego.

2. Niezależnie od wybranej formy konsultacji na stronie internetowej Powiatu Janowskiego oraz na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Janowie Lubelskim publikowana jest informacja o rozpoczęciu konsultacji, w której wskazany jest: przedmiot konsultacji, ich termin oraz forma. Informacja o rozpoczęciu konsultacji jest publikowana w terminie nie krótszym niż 14 dni przed terminem ich rozpoczęcia.
3. W przypadku podjęcia decyzji o przeprowadzeniu konsultacji pisemnych informację o podejmowanych konsultacjach, projekt aktu prawnego, który ma zostać poddany konsultacjom oraz formularz, za pomocą którego zainteresowane podmioty mogą zgłaszać swoje opinie zamieszcza się na stronie internetowej Powiatu Janowskiego. Informację taką można również przesłać zainteresowanym podmiotom pocztą tradycyjną lub elektroniczną. W przypadku przeprowadzenia konsultacji poprzez wyrażenie pisemnej opinii termin jej wyrażenia nie może być krótszy niż 14 dni od dnia zamieszczenia informacji o konsultacjach na stronie internetowej Powiatu Janowskiego. Opinie mogą być przesyłane do Starostwa Powiatowego w Janowie Lubelskim za pośrednictwem poczty elektronicznej, poczty tradycyjnej oraz faksu. Nieprzedstawienie opinii w tych terminach oznacza rezygnację z prawa do jej wyrażenia.
4. Ze spotkania konsultacyjnego sporządza się protokół zawierający informację o przedmiocie konsultacji, przebiegu dyskusji i wydanych opiniach. Do protokołu dołącza się listę obecności.

Rozdział IV. Wyniki konsultacji

1. Z przeprowadzonych konsultacji sporządza się raport końcowy, który podaje się do publicznej wiadomości nie później niż w ciągu 30 dni od zakończenia konsultacji poprzez opublikowanie na stronie internetowej Powiatu Janowskiego i w Biuletynie Informacji Publicznej oraz wywieszenie na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Janowie Lubelskim.
2. Opinie uzyskane podczas konsultacji nie są wiążące dla organów powiatu.